

CONTEÚDO DO RESUMO

Os resumos devem ser uma versão condensada da apresentação final e incluir todos os resultados significativos. O texto deve ser redigido de forma que os leitores não especialistas possam compreender o objetivo do estudo e entender os procedimentos e as conclusões. O texto deve incluir uma breve introdução e motivação para o estudo, incluindo os procedimentos experimentais, os principais resultados e as conclusões. Não é necessário dividir o texto em subsecções.

INSTRUÇÕES PARA A PREPARAÇÃO DO RESUMO (POSTER)

1. Pode ser apresentado um resumo por inscrição.
2. Extensão/Formato: Um arquivo em .PDF para o resumo completo.
3. O resumo deve consistir exatamente em 2 páginas, em formato A4 (201 x 297mm).
4. Não serão aceitos resumos com menos de 300 palavras.
5. Por se tratar de um evento nacional, o texto deve ser preferencialmente em língua portuguesa.
6. Os trabalhos constarão como apresentação de pôster, não havendo publicação em anais ou correlatos.

PÁGINA 1

1. A primeira página deve conter apenas texto, sem ilustrações.

2. TÍTULO

Fonte Times New Roman, tamanho 14, em negrito, e alinhamento centralizado. Utilizar maiúscula na letra inicial de cada palavra, e o espaçamento simples entre linhas caso seja necessário mais de uma linha para o título. Deixar o espaço de uma linha após o título.

3. NOMES DOS AUTORES

Fonte Times New Roman, tamanho 12, e alinhamento centralizado. Escreva os nomes dos autores em sequência, separados por vírgulas. Cada nome deve ser seguido de um número sobrescrito como referência ao vínculo de cada autor. Indicar o autor correspondente com um asterisco após o número sobrescrito. Utilizar espaçamento simples entre linhas se for necessário mais de uma linha para os nomes dos autores. Deixar o espaço de uma linha após os nomes dos autores.

4. AFILIAÇÕES DO AUTOR

Fonte Times New Roman, tamanho 12, alinhamento à esquerda. Enumerar o vínculo de cada autor numa linha, precedida do número sobrescrito correspondente. Indicar apenas o endereço eletrônico do autor correspondente. Deixar o espaço de uma linha após as afiliações dos autores.

5. TEXTO

Fonte Times New Roman, tamanho 12, alinhamento justificado. Escrever o texto em um só parágrafo. Utilizar apenas o Sistema Internacional de Medidas.

6. REFERÊNCIAS

Indicar as referências no texto com números arábicos entre colchetes, de preferência no final da frase, antes do ponto final. As referências devem ser incluídas com os estilos de referência

apropriados para resumos [1], artigos de revistas [2] e livros [3]. Os agradecimentos são incluídos na última referência, que é citada ao final da última frase do texto na primeira página [4].

Relacionar as referências no final do texto, na página 1 ou na página 2. Para três ou mais autores, usar o nome do primeiro autor mais "*et al.*" (Ver referências 1 e 3 abaixo). Não utilizar sublinhados nos títulos das publicações; utilizar itálico. O reconhecimento de patrocínio ou apoio deve ser a última referência, correspondendo a um numeral no final do texto.

Exemplos:

[1] H.G. Hansma *et al.*, *Microsc. Microanal.* 5 (Suppl. 2) (2002) 1012.

[2] M.A. Rodrigues, *Thin Soli Films*, 6 (2000) 1192.

[3] J.I. Goldstein *et al.*, *Scanning Electron Microscopy and X-ray Microanalysis*, Plenum, New York, 1992.

[4] Esta investigação foi apoiada pelo CNPq (Brasil).

PÁGINA 2

1. A segunda página pode incluir figuras, legendas de figuras e quadros, bem como a continuação do texto. Colocar as legendas dos quadros por cima dos quadros, na margem esquerda; colocar as legendas das figuras por baixo das figuras.

2. DESENHOS DE LINHAS, MICROGRAFIAS E FOTOGRAFIAS

Todos os trabalhos artísticos devem ser inseridos eletronicamente no documento Word. Os desenhos de linhas devem ser criados num programa de desenho ou digitalizados num formato adequado para serem importados para o documento. Verifique se a largura das linhas e o tamanho dos tipos de letra permitem que a figura seja nítida no seu tamanho final, se for reduzida. Não se esqueça de incluir etiquetas de figuras e marcadores de escala, se necessário.

3. QUADROS

Todas as tabelas devem ser inseridas eletronicamente no documento Word. Utilize as funções de criação de tabelas do programa Word para criar a tabela com uma regra horizontal na parte superior e inferior e abaixo dos títulos das colunas. Indique as unidades (entre parênteses) nos títulos das colunas, se necessário. Escreva o texto com espaço simples dentro da tabela.

4. UPLOAD

Todas as contribuições devem estar em conformidade com os requisitos acima. Apenas o formato *Portable Document Format* (PDF) será aceito pelo sistema de submissão eletrônica do CMM. O tamanho final do ficheiro PDF não deve exceder 5 MB.

5. POLÍTICA DE ACEITAÇÃO

Os resumos serão analisados de acordo com os seguintes critérios (a) relevância para o evento, (b) conteúdo científico e qualidade das propostas inovadoras, (c) clareza do texto, e (d) conformidade com o formato. Os resumos que não cumprirem os critérios acima referidos não serão aceitos. Os resumos aceitos devem ser apresentados por um autor registrado. Uma vez que revisões importantes podem afetar a decisão do organizador do evento de aceitar o seu resumo, favor revê-lo cuidadosamente antes de o submeter. Após a submissão, os resumos serão avaliados pela Comissão Científica e poderão ser devolvidos para eventuais ajustes.

APRESENTAÇÃO DE POSTERS

1. As sessões de posters serão avaliadas pela Comissão Científica, que selecionará os melhores trabalhos de cada sessão para receberem **uma Menção Honrosa na cerimônia de encerramento.**
2. Os posters serão montados em painéis, onde os trabalhos apresentados poderão ocupar uma área de 1,40 m de altura por 0,90 m de largura.
3. **Lembramos que, para publicação no livro de resumos e apresentação do trabalho, pelo menos um dos autores deverá estar inscrito no Congresso.**
4. Certificado de apresentação de trabalho apenas para autores inscritos no Congresso.